УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «ЦСОГПВ и И» г. Гуково
_____ И.С. Руденко
«12» февраля 2021 г.

ПРАВИЛА
ПОВЕДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ОТДЕЛЕНИИ (СРО).

Настоящие правила разработаны в соответствии с **Федеральным законом от 28.12.2013 года №442 ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Областного закона от 03.09.2014г. №222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области»** и регламентирует систему взаимоотношений между сотрудниками социально-реабилитационного отделения и получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

ПОЛУЧАТЕЛИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В СТАЦИОНАРЕ ОБЯЗАНЫ:

1. ***При поступлении в СРО:***
   - Предоставить поставщику социальных услуг паспорт, пенсионное удостоверение, СНИЛС, медицинский полис, справку МСЭ (если инвалид), медицинскую амбулаторную карту, справку о составе семьи, справку о доходах, медицинскую справку.
   - Пройти санобработку.
   - Денежные суммы и иные ценности, по желанию, сдать на хранение заведующему СРО в установленном порядке. Ответственность за сохранность ценностей, не сданных на хранение, Центр ответственности не несет.

2. ***При получении социальных услуг:***
   - Питаться строго в столовой, согласно распорядку приема пищи, за исключением рекомендаций врача.
   - Соблюдать и выполнять санитарно-гигиенические требования самостоятельно либо при содействии сотрудников отделения.
   - Бережно относиться к имуществу и оборудованию, соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах и местах общего пользования.
   - Об утере или порче имущества немедленно сообщать заведующему СРО.

Стоимость умышлено испорченного или утраченного имущества, принадлежащего отделению, взыскиваются с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

- Своевременно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг.
- Оказывать друг другу взаимную помощь и принимать активное участие в досуговых мероприятиях.
- Соблюдать общие принятые правила поведения, вежливо и корректно общаться друг с другом и сотрудниками отделения.
- Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно (20 числа каждого месяца) оплачивать стоимость за предоставленные социальные услуги.
- При возникновении конфликтной ситуации по вине одной из сторон в течение 24 часов сообщить заведующему отделением или директору Центра.

3. ***Получателям социальных услуг запрещается***:

- Хранить в комнатах лишние вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, переносить имущество, инвентарь из одной комнаты в другую, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате, содержать домашних животных, пользоваться бытовыми электронагревательными приборами.
- Курить, утюжить белье, чистить одежду и обувь в местах общего проживания.
- Получатели социальных услуг не имеют права, без согласования с заведующим СРО, выбывать из отделения, переходить из одной жилой комнаты в другую.

4. ***Получателям социальных услуг разрешено***:

- Принимать родственников и знакомых, адвокатов, представителей общественных или иных организаций, священнослужителей в отведенных местах и определенное время. В жилых комнатах допускается посещение только больных.
- В соответствии с трудовой рекомендацией МСЭ или заключением врача-терапевта, принимать участие по уборке жилых комнат, столовой, прилегающей территории, ремонту имущества и белья.

При нарушении настоящих правил поведения с получателем социальных услуг может быть досрочно расторгнут договор о предоставлении социальных услуг.